

Report del 1° lab

Dedicato alla Pilot Action sul tavolo di governance transfrontaliero del progetto INTENSE

17/12/2020

Obiettivo dell'incontro: definizione di un Regolamento di funzionamento interno e individuazione delle azioni di gestione unitaria, da applicare poi su tutti i territori, per garantire il mantenimento dell'itinerario INTENSE nel tempo.

Allegati:

- Presentazioni (Epicah e Intense) del 1° Lab
- Linee guida INTENSE
- Documento introduttivo alla Pilot Action (aggiornato)

Domande guida poste ai partecipanti del 1° lab:

- *Quali dovrebbero essere le regole di funzionamento interno del Tavolo di governance?*
- *E quale potrebbe essere il percorso di approvazione e istituzionalizzazione delle stesse?*

PROPOSTE EMERSE

Alcuni principi di partenza:

- C'è bisogno degli enti che sono competenti per la manutenzione dell'itinerario (settore mobilità) e degli enti che competenti per la sua valorizzazione turistica (settore turismo). Ad un diverso livello, sarà poi necessario il coinvolgimento di soggetti privati in qualità di erogatori di servizi. Pertanto, il tavolo dovrebbe **integrare i vari livelli di governance**, per garantire una gestione efficiente e unitaria dell'itinerario.
- **Capitalizzare anche le strutture di governance sviluppati da altri progetti** (ad esempio **Gritaccess** che ha creato un tavolo di governance, con membri permanenti (Regioni/Comuni) e membri che possono partecipare a titolo consultivo (es tutti i Partner che propongono un itinerario; attori che potranno aiutare la governance come gli enti turistici o ancora di servizi alla disabilità).
- Il Tavolo dovrebbe **attuare gli indirizzi europei** (Cooperazione transfrontaliera e standard di certificazione EuroVelo)¹, rispettando in ciascun Stato le disposizioni nazionali e applicando in ciascuna Regione gli atti di programmazione.

¹ Il progetto INTENSE sta già seguendo gli standard previsti da EUROVELO

L'avvio del tavolo:

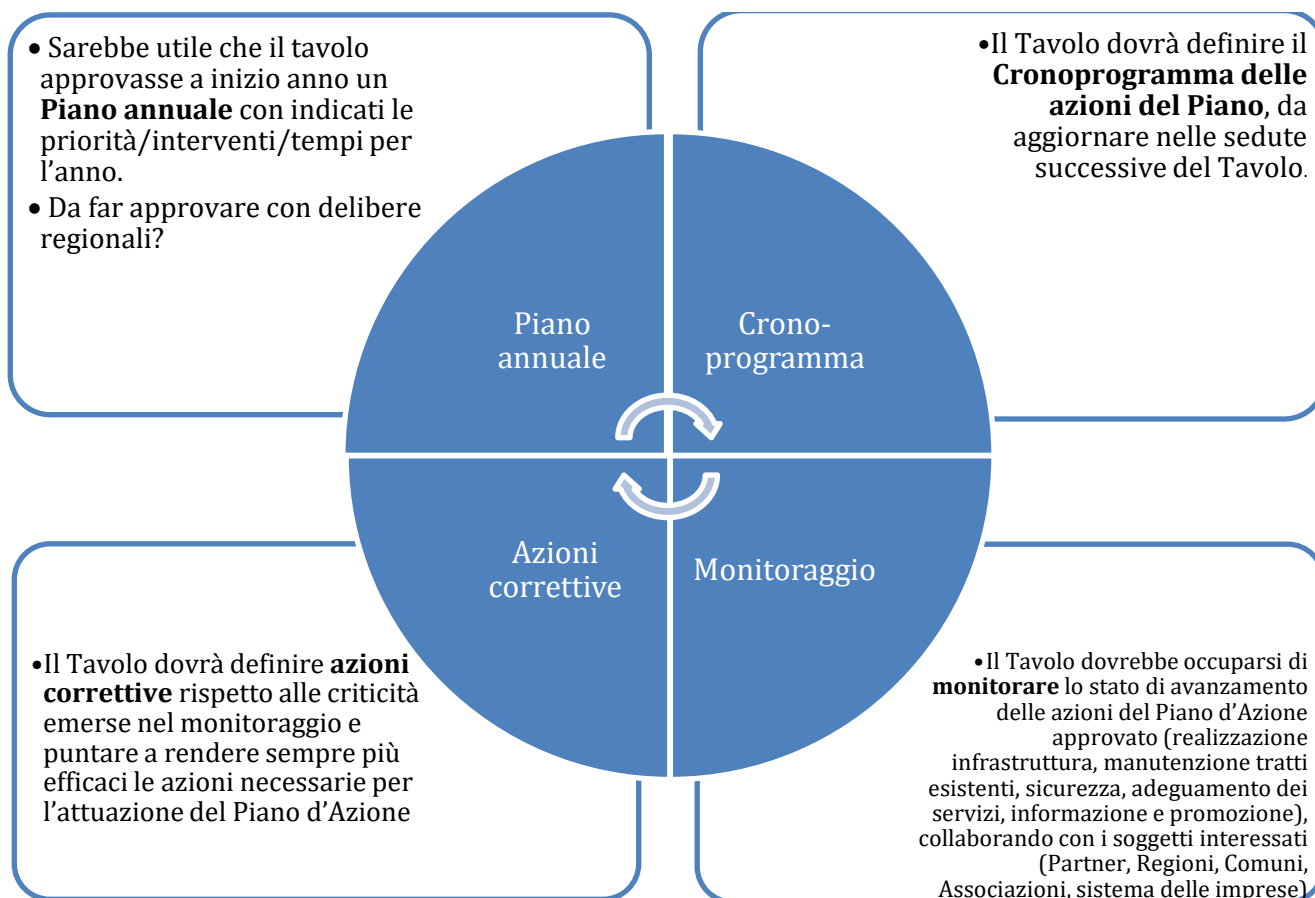
Approvazione nella prima riunione del Tavolo del **Regolamento di funzionamento**.
Il Regolamento dovrebbe limitarsi a individuare:

- a) i compiti generali
- b) le modalità di convocazione
- c) i criteri per l'approvazione delle decisioni.

Lo schema e alcune regole di funzionamento del tavolo:

- Capitalizzazione per "buone pratiche" con impegno a prima utilizzare le realizzazioni degli altri progetti (es itinerari, mappature, studi ecc) prima di iniziare nuove azioni. Su questo punto si dovrà stimolare una discussione più approfondita tra gli attori territoriali e l'Autorità di Gestione del Programma Marittimo soprattutto in vista della futura programmazione. Le proposte dovranno essere recepite nel piano annuale di lavoro del tavolo e trasmesse all'Autorità di Gestione.
- Il Tavolo dovrà **coinvolgere gli stakeholder chiave**, quando necessario per verificare o integrare le azioni (i partner del progetto, le istituzioni, le associazioni dei fornitori dei servizi e dei ciclisti) recependo gli esiti delle iniziative territoriali coerenti.
- Il Tavolo dovrebbe **operare in stretto rapporto con i referenti politici regionali**, verificando con loro la coerenza delle attività del Tavolo con le strategie regionali e proponendo loro azioni regionali per rendere più efficace la implementazione del Piano di Azione
- Il tavolo deve **coordinarsi con i tempi di approvazione dei Piani Promozionali** da parte delle DMO regionali
- Per monitorare servono **dati e informazioni aggiornate** (piani, programmi progetti, studi, esiti processi partecipativi locali) fornite dagli uffici regionali ai componenti del Tavolo





Procedura per la definizione delle Regole operative e delle azioni (proposta)

- definizione congiunta da parte del Tavolo di una prima bozza delle Regole
- approfondimento con i rispettivi referenti politici
- versione consolidata della proposta da parte del Tavolo
- trasmissione ai diversi soggetti interessati, in particolare ai Partner, ai Comuni, alle Associazioni, per i loro contributi;
- raccolta e esame dei contributi da parte del Tavolo e verifica di ciascuno componente con i propri referenti politici regionali
- approvazione delle regole operative

Da approfondire la buona pratica di **Gritaccess**: prima c'è la approvazione a maggioranza presso un tavolo regionale, poi la istanza è presentata al tavolo di governance transfrontaliera

Questioni aperte - ASPETTI DA CHIARIRE PRIMA DEL PROSSIMO LAB

Sui seguenti punti si richiede una riflessione preparatoria, e una restituzione laddove necessaria, da parte dei partecipanti prima del 2° living lab.

- 1. RACCORDO TRA MOBILITA' E TURISMO & PROMOZIONE DELLE PMI TURISTICHE**
è necessario definire in prima battuta il livello ottimale di gestione politico-istituzionale sia per la parte italiana che francese. Inoltre, per il raccordo con il sistema delle imprese cui è affidata la fornitura dei servizi indispensabili al funzionamento degli itinerari, è necessario individuare il miglior sistema di aggregazione e promozione.
Per facilitare il lavoro su questo punto, **vi chiediamo di compilare questo breve questionario (5 minuti) in materia di competenze amministrative sulle tematiche discusse relative all'itinerario:**

<https://forms.gle/SiHMEqSQqZunKPs2A>

- 2. PERCORSO DI APPROVAZIONE E VALIDAZIONE POLITICA - QUALE MODELLO ADOTTARE?**

Su questo punto è necessaria una discussione più approfondita, partendo dalla riflessione sugli accordi tra istituzioni in Italia ai sensi dell'art. 15/245 e dalle possibilità esistenti per gli accordi istituzionali tra regioni italiane e francesi. Si veda quindi la domanda guida 3 sulla quale si discuterà nel corso dei prossimi incontri.

- 3. QUESTIONE DELL'INTEROPERABILITA' DEI DATI**

Per la questione dati occorre un confronto tra Intense e Smart Destination sul tema della interoperabilità dei dati e sui data model (il tema è quello di avere i dati nello stesso formato e i db interoperabili tra di loro, in modo da poter arrivare ad un ecosistema digitale integrato dei dati di interesse turistico)

FOLLOW UP

Durante i prossimi incontri saranno affrontate le seguenti tematiche:

1. Strategia di approvazione e validazione politica dell'accordo raggiunto in tutti i rispettivi territori.
2. Individuazione di strumenti per una gestione unitaria (accordi per ambiti, piani integrati...) e conseguente individuazione di strategie di coinvolgimento degli attori politici territoriali che possano garantire durabilità ed efficacia agli strumenti.

3. Definizione di possibili strategie di marketing condivise e di possibili azioni di promozione congiunta.

Per agevolare il lavoro durante il LAB 2, programmato per il 28 gennaio 2021, vi chiediamo di rispondere in anticipo in modo sintetico alle seguenti domande guida e inviare le vostre risposte all'indirizzo: marittimo1420@regione.toscana.it possibilmente entro il 20 gennaio 2021. Questo ci permetterà di velocizzare la discussione durante il lab, ma sarà ugualmente possibile aggiungere contributi in occasione dell'incontro.

Domande Guida - LAB 2 e 3

- 1) Quali dovrebbero essere le azioni e gli strumenti di gestione unitaria da applicare su tutti i territori per il mantenimento dell'itinerario nel tempo es accordi per ambiti, piani integrati...)?
- 2) Quali specifiche azioni devono essere dedicate alla gestione unitaria dei servizi turistici legati alla pista ciclabile INTENSE?
- 3) Una volta delineate queste azioni di gestione unitaria, come si suggerisce di impostare il loro percorso di validazione "politica" tramite efficacia accordi interregionali/internazionali?
- 4) Quali dovrebbero essere i Meccanismi di coinvolgimento degli stakeholder rilevanti per affiancare il tavolo permanente?
- 5) Quali dovrebbero essere le strategie di marketing e le possibili azioni di promozione congiunta dell'Itinerario?