



**Direzione Generale della Giunta Regionale
 Settore Attività Internazionali**

Autorità di Gestione

PC INTERREG V-A Italia Francia "Marittimo" 2014-2020

Via Pico della Mirandola, 22/24

50132 FIRENZE

Tel. +39 055 4382577 - 4382902 - 4382904

Fax +39 055 4384110

www.interreg-maritime.eu

Indirizzo PEC: regionetoscana@postacert.toscana.it

Indirizzo e-mail: marittimo1420@regione.toscana.it

Comunicazione ai Capofila del IV Avviso n° 5 del 21/05/2020 // Communication aux Chefs de file du 4e Appel à projets n° 5 du 21/05/2020

Oggetto/Objet : Attività di comunicazione (referenti di Sito, mappa dei partner, logo di progetto e profili social) | Activités de communication (référent du site de projet, carte des partenaires, logo du projet, les profils sociaux)

[français en bas]

Ai CF dei progetti del IV Avviso

Gentili Capofila,

con la presente siamo a dare comunicazione che i minisiti dei progetti finanziati tramite il IV Avviso sono pronti per essere implementati dei loro contenuti. I minisiti dei progetti saranno messi online sulle seguenti pagine del sito del Programma:

- <http://interreg-maritime.eu/it/progetti/progetti-finanziati>
- <http://interreg-maritime.eu/it/capitalizzazione>

1) Nomina del referente del minisito di progetto

Chiediamo gentilmente ai progetti che non lo hanno ancora comunicato di trasmettere il nome e i dati del **referente del minisito** all'indirizzo marittimo1420@regione.toscana.it, in modo da poter creare

le credenziali di accesso al sito di progetto entro il 15/06/2020 – i dati da comunicare sono i seguenti:

- Nome e cognome del referente che sarà responsabile dell'aggiornamento del sito e dei contenuti pubblicati.
- Nome e acronimo del progetto.
- Recapito telefonico del referente.
- Email del referente.

La nomina del referente di sito deve pervenire unicamente dal capofila del progetto.

Una volta trasmesso il nominativo, verranno date le istruzioni per l'implementazione del minisito di progetto. Nella sezione relativa alla comunicazione del nostro sito web (<http://interreg-maritime.eu/it/comunicazione>) è già disponibile il manuale di utilizzo dei minisiti di progetto che vi invitiamo a scaricare.

2) Mappa dei partner

All'interno del sito di progetto nella sezione "presentazione" sarà presente una **mappa dei partner** dove si potrà visualizzare la posizione dei partner di progetto nell'area transfrontaliera.

Al fine di creare questa mappa sono necessari alcuni dati, che vi chiediamo di inserire nella tabella in allegato da inviare a marittimo1420@regione.toscana.it - possibilmente insieme alla nomina del referente di sito entro il 15/06/2020.

3) Logo di progetto

Vi preghiamo inoltre di realizzare ed inviarci il **logo** integrato (logo di Programma + logo di progetto) secondo le modalità stabilite dal Manuale di Immagine Coordinata del Programma, che potrete visualizzare e scaricare qui: <http://interreg-maritime.eu/it/comunicazione> - sempre a questa pagina, troverete le varie versioni del nuovo logo di Programma da scaricare e utilizzare.

Il logo deve essere necessariamente approvato dal Segretariato Congiunto del Programma per poter essere usato sui supporti di comunicazione che il progetto andrà a realizzare.

Vi chiediamo inoltre di produrre ed inviarci anche una versione singola del logo di progetto separata da quello di Programma che sarà inserito all'interno del minisito di progetto dal Segretariato Congiunto. A questo fine i progetti sono pregati di preparare un file su foglio bianco di formato png. o jpeg. di dimensioni 300x225px. Solo in questo caso, in via eccezionale per il minisito di progetto, il logo di progetto può essere estrappolato da quello integrato con il logo di programma.

Si ricorda che in futuro, ogni materiale o supporto multimediale destinato alle attività di comunicazione, dovrà riportare il logo approvato. Per questo motivo, si consiglia di sottoporre sempre alla validazione del Segretariato Congiunto i materiali prodotti.

4) Social media

Per quanto riguarda i **profili social** del progetto, sul minisito dedicato è presente una fascia che mostra i feed dei canali social (facebook, twitter, youtube). Qualora il progetto decidesse di realizzare i propri profili social vi invitiamo ad inviarci le URL dei profili in modo che possano essere inseriti dal Segretariato Congiunto all'interno del sito.

Si ringrazia per la gentile collaborazione.

Cordiali saluti,

L'Autorità di Gestione
PC IFM 2014-2020

Aux Chefs de file des projets du 4^e Appel à projets

Madame, Monsieur,

par la présente nous vous informons que les mini-sites de projets financés par le 4^e Appel sont maintenant prêts à être mis en œuvre avec leur contenu. Les minisites seront mis en ligne dans les pages web du site de Programme :

- <http://interreg-maritime.eu/fr/progetti/progetti-finanziati>
- <http://interreg-maritime.eu/fr/capitalizzazione>

1) Désignation du référent du minisite de projet

Nous demandons aux projets qui ne l'ont pas encore communiquée de nous transmettre le nom et les données du **référent du minisite** de projet à l'adresse maritime1420@regione.toscana.it , afin de pouvoir créer les identifiants pour accéder au site du projet avant le 15/06/2020 – les données à nous transmettre sont les suivants :

- Nom et prénom du référent responsable de la mise à jour du site et du contenu publié ;
- Nom et acronyme du projet ;
- Numéro de téléphone du référent ;
- Courriel du référent.

La nomination de la personne référente du mini-site ne doit être fait que par le chef de file.

Les instructions pour la mise en œuvre du minisite du projet vous seront transmises après la désignation du référent. Dans la section communication de notre site Internet (<http://interreg-maritime.eu/fr/comunicazione>), le manuel d'utilisation des minisites du projet est déjà disponible et nous vous invitons à le télécharger.

2) Carte des partenaires

À l'intérieur du mini-site du projet, dans la section « présentation », il y aura une **carte des partenaires** sur laquelle il est possible de voir la position des partenaires du projet dans la zone transfrontalière. Afin de créer cette carte veuillez remplir les données demandées dans le tableau qui vous trouvez en pièce jointe et le renvoyer à marittimo1420@regione.toscana.it - si possible avec l'indication du référent du minisite avant le 15/06/2020.

3) Logo de projet

Nous vous demandons également de créer et nous envoyer le **logo intégré** (logo du programme +

logo du projet) selon les règles établies par la charte graphique du programme, que vous pouvez consulter et télécharger ici: <http://interreg-maritime.eu/it/communication> - toujours sur cette page, vous trouverez les différentes versions du nouveau logo du Programme à télécharger et utiliser.

Le logo doit obligatoirement être approuvé par le Secrétariat conjoint du programme pour être utilisé sur les supports de communication que le projet mettra en œuvre.

Nous vous demandons également de produire et de nous envoyer une version du logo du projet distincte du logo du programme qui sera insérée uniquement dans le mini-site du projet par le Secrétariat conjoint. À cette fin, les projets sont priés de préparer un fichier sur une feuille vierge au format png. ou jpeg. de dimensions 300x225px. Ce n'est que dans ce cas, exceptionnellement pour le mini-site du projet, que le logo du projet peut être extrapolé à partir de celui intégré au logo du programme.

N'oubliez pas qu'à l'avenir, tout matériel ou support multimédia destiné à des activités de communication devra porter le logo approuvé. Pour cette raison, il est conseillé de toujours soumettre les matériels produits pour validation par le Secrétariat conjoint.

4) Social media

En ce qui concerne les **profils sociaux** du projet, une partie dédiée est présente sur le mini-site web du projet présentant les feeds des canaux sociaux (facebook, twitter, youtube). Si le projet décide d'utiliser ses propres profils sociaux, nous vous invitons à nous envoyer les URL des profils sociaux afin que le Secrétariat conjoint puisse les insérés au sein du mini-site.

Bien cordialement,

L'Autorité de Gestion
PC IFM 2014-2020