

*Comunicazione ai Capofila del III Avviso n° 3 del 23/05/2019 // Communication aux Chefs de file du 3<sup>eme</sup> Appel à projets n° 3 du 23/05/2019*

**Oggetto/Objet : Regole di comunicazione e sito di progetto / Règles de communication e site web du projet**

*[en français en bas]*

*Ai CF dei progetti del III Avviso*

Gentili Capofila,

con la presente siamo ad informarvi sulla gestione della attività di comunicazione e alle sue regole di informazione

**Comunicazione dei progetti Finanziati:**

In riferimento alla **comunicazione dei progetti finanziati**, vi ricordiamo di consultare i seguenti documenti:

- **Regole di informazione e comunicazione;**
- **Manuale di immagine coordinata- versione 2**

Ricordiamo che il PC IFM 2014–2020 si è unito all’iniziativa di *joint branding* di Interreg e pertanto tutti i **loghi del progetto** devono essere integrati al logo del Programma. Le proporzioni e la posizione da rispettare sono indicate nel Manuale di immagine coordinata, dove sono inoltre indicate le modalità di riproduzione dello **slogan** « La cooperazione al cuore del Mediterraneo ».

Come riportato nel “Manuale per la presentazione delle candidature e la gestione dei progetti - Sezione D - La gestione dei progetti, la rendicontazione delle spese e i controlli” (par. 2.3), si segnala infine che **tutto il materiale realizzato deve prevedere** – salvo eccezioni che possono essere valutate caso per caso - **la coesistenza della doppia lingua italiano e francese nello stesso supporto.**

Per gli eventi, infine, si ribadisce che è sempre necessario garantire la **visibilità delle bandiere italiana, francese ed europea** nei locali dell’incontro.

Invitiamo i beneficiari che produrranno materiali di comunicazione ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella versione aggiornata del “Manuale di immagine coordinata”, oltre che alle “Regole di informazione e di comunicazione”.

Per verificare la conformità di tutto materiale realizzato, è obbligatoria la validazione da parte del Segretariato Congiunto ([marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it)).

Si ricorda che il mancato rispetto delle regole di comunicazione del Programma comporterà la non ammissibilità della spesa e l'impossibilità di certificazione da parte dei Controllori.

### **Sito di progetto:**

Per il **sito di progetto:**

1. il manuale di riferimento è il Manuale di Utilizzo dei siti di progetto.
  2. Il sito di progetto è ospitato all'interno del sito di programma.
  3. Il progetto deve nominare un referente di sito che sarà incaricato di implementare i contenuti del sito durante la durata di vita del progetto.
- Il capofila è tenuto a darne comunicazione tramite email all'indirizzo [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it)

Si prega di notare che qualora ci fosse necessità in futuro di nominare un nuovo referente di sito è necessaria la segnalazione al Segretariato Congiunto, inviando a [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it) il modulo per la domanda di modifica scaricabile dal sito web di programma nella sezione "documenti".

Vi sarà comunicato quando i siti di progetto saranno disponibili per l'implementazione.

Nel mentre vi preghiamo di trasmettere all'indirizzo [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it) entro il 30 maggio 2019 i dati di seguito elencati:

- Nome e cognome del referente che sarà responsabile dell'aggiornamento del sito e dei contenuti pubblicati.
- Acronimo del progetto.
- Recapito telefonico del referente.
- Email del referente.

La trasmissione dei dati richiesti permetterà la creazione di una password personale di accesso, che sarà inviata al capofila di progetto e al referente di sito.

Si ringrazia per la gentile collaborazione

Cordiali saluti

L'Autorità di Gestione  
PC IFM 2014-2020

Madame, Monsieur,

la présente est pour vous informer sur la gestion des activités de communication et le site web du projet

**Communication des projets financés:**

Au sujet de la communication des projets financés, merci de noter que les documents de référence à consulter sont:

- **Règles d'information et de communication**
- **Charte graphique**

le Programme Italie-France Maritime 2014-2020 a rejoint l'initiative de joint branding de Interreg et tous les **logos des projets** doivent être donc intégrés au logo du Programme.

Les proportions et le positionnement à respecter sont présentés dans le texte de la Charte.

Dans la Charte vous trouverez également les indications pour utiliser le **slogan** «La coopération au cœur de la Méditerranée».

Comme il est rappelé dans le "Manuel pour la présentation des candidatures et la gestion des projets - Section D : La gestion des projets, la justification des dépenses et les contrôles » (par. 2.3), **tout le matériel du projet doit être produits dans les deux langues officielles (italien et français)** dont il faut toujours garantir la coexistence dans le même support, sauf les cas exceptionnels à évaluer cas par cas.

Pour ce qui concerne les événements, pour terminer, on rappelle qu'il faut toujours garantir la **visibilité des drapeaux italien, français et de l'Ue**, dans les locaux de la rencontre.

Nous vous invitons à respecter strictement les indications contenues sur la "Charte graphique et sur le "Règles d'information et de communication".

Il est toujours conseillé de consulter le Secrétariat Conjoint ([marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it)) pour vérifier la conformité du matériel réalisé.

Le non-respect des règles de communication du Programme entraînera la non-éligibilité des dépenses et l'impossibilité de certification de la part des Contrôleurs.

**Site de projet:**

Les sites Internet des projets :

1. Le document de référence est le [Manuel d'utilisation sites des projets](#)
2. Les sites des projet sont hébergés par le site Internet du Programme
3. Le projet doit nommer un référent du site, chargé de l'implémentation des contenus du site pendant la vie du projet. Le chef de file doit communiquer le référent par courriel à l'adresse [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it)

Merci de noter que au cas où il nécessite de nommer un nouveau référent de site, le chef de file doit envoyer le formulaire de modification déchargeable sur le site web du Programme dans la section "Documents" à l'adresse mail [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it)

Nous vous informerons dès que les sites des projets seront disponibles pour leur implémentation.

Nel mentre vi preghiamo di trasmettere all'indirizzo [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it) entro il 30 maggio 2019 i dati di seguito elencati:

- Nome e cognome del referente che sarà responsabile dell'aggiornamento del sito e dei contenuti pubblicati.
- Acronimo del progetto.
- Recapito telefonico del referente.
- Email del referente.

La trasmissione dei dati richiesti permetterà la creazione di una password personale di accesso, che sarà inviata al capofila di progetto e al referente di sito.

Entretemps merci de bien vouloir transmettre à l'adresse [marittimo1420@regione.toscana.it](mailto:marittimo1420@regione.toscana.it) d'ici le 30 mai 2019 les données suivantes :

- Nom et prénom du référent responsable de la mise à jour du site et du contenu publié ;
- Acronyme du projet ;
- Numéro de téléphone du référent ;
- Courriel du référent.

La transmission des données permettra de créer un mot de passe personnel, qui sera envoyé au chef de file et au référent du site.

Bien cordialement

L'Autorité de Gestion  
PC IFM 2014-2020