



**Interreg**   
UNIONE EUROPEA



MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

***SICOMAR plus***

**IV° Comitato di Pilotaggio**

**VERBALE RIUNIONE COMITATO DI PILOTAGGIO  
SEZIONE AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA**

**25 novembre 2020**

**Modalità videoconferenza**

-----  
Presenti:

- REGIONE TOSCANA : Gilda Ruberti, Menonna Valentina, Galli Tiziana, Grassini Ilaria
- LAMMA: Cristofori Simone, Taddei Stefano, Brandini Carlo, Gozzini Bernardo, Perna Massimo
- ARPA LIGURIA: Giannoni Francesca, Iengo Antonio, Magrì Stefania, Del Giudice Tania, Casazza Simona, Muraglia Laura
- FONDAZIONE CIMA: Tepsich Paola, Moulins Aurelie
- UNIGE: Besio Giovanni
- CNR: Magaldi Marcello, Barbieri Laura, Ribotti Alberto, Cucco Andrea, Antognarelli Fabio , Griffa Annalisa
- ARPA SARDEGNA: Sodde Marcella, Natale Salvatore, Sechi Dina
- PNALM: Zanelli Michele, Rio Emanuela, Gaiò Antonella, Agapi Sonia (tirocinante)
- COGECAP: Tomaino Marco Gianmaria
- OEC: Cesari François, Santoni Marie-Catherine, Lietta Marine,
- IFREMER: Coudray Sylvain, Galgani François
- CCGST: Morin Jean Philippe, Denoizay Céline
- INSTITUT FMES: Valin Gérard, Béatrice Veyrat-Masson, Marie-Caroline Debray, Pellen-Blin Martine
- UTLN: Guérin Charles-Antoine, Gramoullé Anthony, Gabriel Mathilde
- NOE': Perini Elisabetta
- INNOLABS: Celi Marco
- Vecoli Annalisa (INTERPRETE)
- Angiolini Michela (INTERPRETE)

Assenti i rappresentanti di:

- OTC
- SDIS

La riunione ha inizio alle ore 09,30 presieduta dalla Regione Toscana, Capofila di progetto.

## 1) Approvazione Ordine del giorno.

Gilda Ruberti, responsabile del progetto, introduce la riunione salutando i presenti e illustrando l'ordine del giorno. L'assemblea approva l'odg.

## Comunicazioni relative ai partner OTC e PNALM

Ruberti comunica ai partner della ricezione della comunicazione solo via email (in data 13/10/2020) da parte di OTC relativa al passaggio delle competenze da parte di OTC a Collettività della Corsica e del cambio di mansione a partire dal 01/10/2020 da parte di Josè Bassu che ha lasciato l'incarico di "Chef du service Europe" per acquisire l'incarico di "Chef du service maritime de l'OTC".

Ruberti comunica inoltre che Michele Zanelli è il nuovo direttore del PNALM.

Gérard Valin presenta Marie-Caroline Debray, la nuova persona di contatto dell'istituto FMES, che sostituisce Béatrice Veyrat-Masson.

## 2) Analisi e validazione della situazione finanziaria

Gilda Ruberti introduce la presentazione sull'analisi e validazione della situazione finanziaria e passa la parola a Marco Celi, referente dell'assistenza tecnica esterna che supporta la Regione Toscana. Marco Celi informa i partner sull'importanza del rispetto delle % di avanzamento proposte e validate nel piano di riconversione (30% al 31/07/2020-DR4; 50% al 30/11/2020-DR5; 80% al 31/05/2021- DR6; 100% al 31/10/2021-DR Finale) in previsione della convocazione del CF da parte dell'AG per un monitoraggio rafforzato.

Marco Celi presenta la tabella di riepilogo sull'avanzamento del progetto.

### Avanzamento spesa

Partner	Budget totale	Spese validate AG DR 1-2-3-4	Previsione spese DR 5	Avanzamento % DR5	Residuo soese da rendicontare
REGIONE TOSCANA	631.411,98 €	267.695,68 €	41.519,66 €	48,97%	322.196,64 €
LAMMA	852.534,00 €	148.273,42 €	77.000,00 €	26,42%	627.260,58 €
ARPA LIGURIA	267.133,55 €	125.122,85 €	58.000,00 €	68,55%	84.010,70 €
FONDAZIONE CIMA	323.000,00 €	182.742,26 €	57.595,17 €	74,41%	82.662,57 €
UNIGE	275.339,98 €	145.627,61 €	67.800,00 €	77,51%	61.912,37 €
CNR	746.109,09 €	488.173,42 €	87.000,00 €	77,09%	170.935,67 €
ARPA SARDEGNA	646.000,00 €	74.922,58 €	25.000,00 €	15,47%	546.077,42 €
PNALM	204.258,43 €	0,00 €		0,00%	204.258,43 €
COGECAP	223.125,10 €	941,70 €	8.112,02 €	4,06%	214.071,38 €
OEC	486.100,77 €	0,00 €	259.250,40 €	53,33%	226.850,37 €
OTC	462.726,00 €	83.677,17 €		18,08%	379.048,83 €
IFREMER	92.185,91 €	41.801,24 €	26.748,21 €	74,36%	23.636,46 €
SDIS	284.720,40 €	0,00 €	202.000,00 €	70,95%	82.720,40 €
CCGST	468.100,00 €	96.480,30 €	124.896,00 €	47,29%	246.723,70 €
INSTITUT FMES	251.535,00 €	126.950,23 €	30.432,91 €	62,57%	94.151,86 €
UNIVERSITA' DI TOLONE	473.949,95 €	90.648,13 €	62.121,32 €	32,23%	321.180,50 €
<b>Totale</b>	<b>6.688.230,16 €</b>	<b>1.873.056,59 €</b>	<b>1.127.475,69 €</b>		<b>3.687.697,88 €</b>

### Avanzamento spesa SICOMAR - Progetto

	Budget totale	Totale spese DR 1-2-3-4	% alla DR4 (almeno 30%)	Totale spese alla DR 5	% alla DR5 (almeno 50%)
PROGETTO SICOMAR PLUS	6.688.230,16 €	1.905.475,56 €	28,49%	3.000.532,28 €	44,86%
Differenze %			-1,51%		-5,14%

Dall'analisi della tabella si rileva che, anche se con uno scarto minimo, non è stata raggiunta la soglia del 30%. La causa risiede nella mancata certificazione delle spese dell'OEC da parte del Polo di Certificazione francese entro la scadenza del 31/07/2020 (la certificazione di tali spese è stata inserite sul S.I. pochi giorno dopo l'invio della DR4). Si evidenzia che con l'inserimento del budget certificato dell'OEC la soglia del 30% sarebbe stata ampiamente superata. Per quanto riguarda la DR5 dall'analisi delle spese previste per il P5, comunicate dai partner del progetto, si rileva una differenza negativa rispetto alla soglia del 50% prevista nel piano di riconversione. Tale differenza negativa, pari al 5,14%, potrebbe ridursi con l'inserimento delle spese non

comunicate da parte di PNAML e OTC, e con l'aggiunta delle quote "forfettarie" non calcolate da alcuni partner. Per quanto riguarda i partner con maggiori criticità nell'avanzamento della spesa, si rileva quanto segue:

- LAMMA ha circa 302.000 euro di spese in pagamento;
- ARPAS prevede di liquidare entro luglio 2020 circa 460.000 euro;
- COGECAP tra gennaio/febbraio 2021 affiderà incarichi per circa 150.000 euro che saranno liquidati in quota % entro il maggio 2021, con saldo finale entro luglio 2021;
- UNTL ha contratti di assistenza tecnica con pagamenti periodici e prevede di rispettare l'avanzamento approvato per la scadenza della DR6 e finale.

I rappresentanti del CNR hanno informato il partenariato su possibili criticità per la rendicontazione delle spese del personale nella DR5 a causa delle limitazioni imposte dai decreti ministeriali per l'emergenza COVID-19, chiedendo al Capofila di verificare con l'AG se possibile rendicontare le spese con procedura semplificata.

Gilda Ruberti informa i partner sullo stato di avanzamento dei pagamenti in riferimento alla DR3 e DR4. In data 23/11/2020 è stato certificato il decreto n. 18855 del 13 /11/2020 DR 3 che impegna e liquida ai partner di progetto la domanda di rimborso n. 3.

Gérard Valin, rende noto che i ritardi nei pagamenti – che si avvicinano ormai quasi all'anno – causano difficoltà di flusso di cassa nei partner già provati dalla pandemia COVID 19. Chiede che tali difficoltà siano segnalate affinché i pagamenti vengano effettuati con più rapidità e che siano velocizzati quelli successivi.

### **3) Analisi e validazione delle modifiche di progetto**

Gilda Ruberti informa il partenariato sulla necessità di procedere ad una modifica amministrativa e finanziaria di progetto. Interviene Ilaria Grassini che presenta le modifiche.

<b>SICOMAR PLUS – IV° COMITATO DI PILOTAGGIO 25/11/2020</b>		
<b>MODIFICHE AMMINISTRATIVE E MODIFICHE DI BUDGET</b>		
<b>MODIFICHE AMMINISTRATIVE</b>		
<b>REGIONE TOSCANA</b>	Modifica referenti di progetto – allegato 1	Modifica persona di contatto di un Beneficiario: USCITA: Iozzelli Marisa, ENTRATA: Menonna Valentina
<b>UNIGE</b>	Modifica referenti di progetto – allegato 1	Modifica del rappresentante legale: USCITA: Paolo Comanducci, ENTRATA: Federico Delfino
<b>COGECAP</b>	Modifica dell'organizzazione interna di un beneficiario – allegato 2	Modifica interna risorse di personale del settore assegnate al progetto
<b>MODIFICHE DI BUDGET</b>		

<b>REGIONE TOSCANA</b>	<p>Modifica alla distribuzione del budget tra i Beneficiari senza modificare la distribuzione tra Stati Membri (e senza modificare il budget totale del Progetto) in assenza di aiuti di stato.</p>	<p>La modifica riguarda la riduzione del budget totale del Capofila di euro 40.000, nello specifico alla voce di spesa “servizi e consulenze” in riferimento alla COMP T2, in favore del Partner LAMMA per l'acquisto di alcune boe sperimentali per irrobustire la parte relativa alla riduzione di incertezza nei modelli di moto ondoso. Tale acquisto è funzionale alla realizzazione del prodotto di progetto T3.2.1. Il budget di 40.000 euro si rende disponibile da parte della Regione Toscana a fronte dell'impegno del Partner Lamma ad elaborare i prodotti dell'attività T.1.3 intesi quale report di sintesi finale delle attività realizzate nell'intero progetto riportate in modo coordinato tra loro al fine di fornire delle linee guida/piano di azione.</p> <p>Sono inoltre previsti spostamenti di budget tra le componenti delle « spese di consulenze e servizi ».</p>
<b>LAMMA</b>	<p>Modifica alla distribuzione del budget tra i Beneficiari senza modificare la distribuzione tra Stati Membri (e senza modificare il budget totale del Progetto) in assenza di aiuti di stato.</p>	<p>La modifica riguarda l'incremento del budget totale del partner LAMMA di euro 40.000 alla voce di spesa “attrezzature” in riferimento alla COMP T3. In accordo con il Capofila Regione Toscana, il Partner LAMMA propone l'acquisizione di tale budget da Regione Toscana per l'acquisto di alcune boe sperimentali per irrobustire la parte relativa alla riduzione di incertezza nei modelli di moto ondoso. Tale acquisto è funzionale alla realizzazione del prodotto di progetto T3.2.1. Il budget di 40.000 euro si rende disponibile da parte della Regione Toscana a fronte dell'impegno del Partner Lamma ad elaborare i prodotti dell'attività T.1.3 intesi quale report di sintesi finale delle attività realizzate nell'intero progetto riportate in modo coordinato tra loro al fine di fornire delle linee guida/piano di azione.</p>

<p><b>CNR</b></p>	<p>Scostamento in itinere del budget rispetto a quello approvato entro il limite del 10%.  Il 10% è da intendersi in maniera cumulata dall'inizio del progetto. Lo scostamento può riguardare unicamente una redistribuzione tra categorie di spesa.</p>	<p>La modifica di budget riguarda un ulteriore acquisto di drifter da impiegare in nuove campagne oceanografiche di rilascio e nuova acquisizione dati, al fine di impiegare le economie di spesa dovute all'emergenza covid-19, si propone lo spostamento di € 35.643,26 in attrezzature della componente T2 come di seguito dettagliato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- € 5.189,51 da spese di viaggio e soggiorno componente M:</li> <li>- € 5.373,00 da spese di viaggio e soggiorno componente C</li> <li>- € 4.080,75 da spese di viaggio e soggiorno componente T2</li> <li>- € 18.000,00 da spese per consulenze e servizi componente T2 previsti per un assegno di ricerca non più necessario</li> <li>- € 3.000,00 da spese per consulenze e servizi componente T2 previsti per noleggi di imbarcazione non più necessari.</li> </ul> <p>Spostamento di € 404,84 dalle spese di viaggio e soggiorno della componente T2 alle spese di viaggio e soggiorno della componente T4 per la partecipazione al workshop per definire i metodi di calcolo delle mappe di rischio.</p> <p>Si propone altresì di sostituire l'acquisto della sonda multiparametrica con l'acquisizione di un nuovo correntometro per completare le misure fisiche di velocità delle correnti. Tale strumentazione servirà per potenziare l'output T2. <i>Il sistema integrato delle reti ad alta tecnologia per il monitoraggio marino ai fini della sicurezza</i> e risulterà essere prodotto del progetto e parte integrante dell'output, pertanto non soggetta ad ammortamento. A tal fine si richiede lo spostamento di € 15.000,00 in attrezzature della componente T2 come di seguito specificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- € 10.000,00 da spese per consulenze e servizi della componente T2 previste per un assegno di ricerca non più necessario;</li> <li>- 5.000,00 da spese per consulenze e servizi della componente T2 con la riduzione del costo sovrastimato per l'ingaggio OTS per installazione, controllo e rimozione correntometro.</li> </ul> <p>Si richiede infine uno spostamento di € 2.000,00 da spese per consulenze e servizi della componente T2 previste per noleggi di imbarcazione non più necessari in attrezzature componente T2 per l'acquisizione di componenti utilizzabili per manutenzione rete radar HF.</p>
-------------------	--	--

<b>COGECAP</b>	<p>Scostamento in itinere del budget rispetto a quello approvato entro il limite del 10%. Il 10% è da intendersi in maniera cumulata dall'inizio del progetto. Lo scostamento può riguardare unicamente una redistribuzione tra categorie di spesa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Riduzione del budget per spese di viaggi e soggiorno anno 2020 (viaggio/soggiorno) per un importo di euro 2000 (euro 1000 comp. M + euro 1000 comp. C);</li> <li>- riduzione del budget per i costi di personale anno 2020 per un importo di euro 5000 (comp. T4);</li> <li>- incremento di euro 7000 del budget per la categoria di spesa "attrezzature" (comp. T4).</li> </ul> <p>Motivazione: Questa redistribuzione tra categorie di spesa deriva dall'attuale assetto di lavoro del personale dedicato al progetto che, avvenendo in modalità <i>smart working</i> (da remoto) e non in presenza in ufficio, non prevede da parte dell'amministrazione il riconoscimento della corresponsione di ore di straordinario.</p>
<b>IFREMER</b>	<p>Scostamento in itinere del budget rispetto a quello approvato entro il limite del 10%. Il 10% è da intendersi in maniera cumulata dall'inizio del progetto. Lo scostamento può riguardare unicamente una redistribuzione tra categorie di spesa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumento della voce "Costi del personale" pari ad € 3.601,48;</li> <li>- Riduzione della voce "Spese di viaggio e soggiorno" pari ad € 750,00;</li> <li>- conseguente aumento della voce "Spese d'ufficio e amministrative forfait" pari ad € 540,22.</li> <li>- Riduzione della voce "Costi per consulenze e servizi" pari ad € 2.296,48;</li> <li>- Riduzione della voce "Attrezzature" pari ad € 1.095,22;</li> </ul> <p>La modifica richiesta ammonta complessivamente ad € 4.141,70.</p> <p>Motivo: A causa del protrarsi della situazione di emergenza sanitaria generale dovuta al Covid-19 e delle conseguenti misure di contenimento che in Italia ed in Francia continuano ad essere attuate, si propone di ridurre il budget previsto per le spese di viaggio, per le consulenze e servizi e di aumentare le spese per il personale impegnato nel progetto. Si rende inoltre necessaria una riduzione del budget per le attrezzature.</p>
<b>UTLN</b>	<p>Scostamento in itinere del budget rispetto a quello approvato entro il limite del 10%. Il 10% è da intendersi in maniera cumulata dall'inizio del progetto. Lo scostamento può riguardare unicamente una redistribuzione tra categorie di spesa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Riduzione della voce "attrezzature" pari ad euro 12.000,00.</li> <li>- Aumento della voce "servizi e consulenze" pari ad euro 12.000,00.</li> </ul> <p>Motivo: necessità di prolungamento del servizio di manutenzione del radar di ulteriori 5 mesi (fino al 31/10/2021) per proroga del progetto. Il contratto di manutenzione sarà affidato ad un fornitore di servizi esterno con lo scopo di mantenere in condizioni operative la rete di osservazione radar rinnovata e migliorata nell'ambito del progetto Sicomar plus.</p>

Il Comandante Tomaino, referente per il partner COGECAP, illustra la richiesta di modifica di budget che i referenti del Capofila inseriscono nell'allegato 5 (in sede di verifica si è rilevata la corrispondenza tra la richiesta inviata dal COGECAP e la modifica di budget predisposta per il piano di riconversione).

Il partenariato approva le richieste di modifica del progetto (amministrative e finanziarie).

#### **4) Stato di avanzamento delle attività e dei prodotti del progetto**

Gilda Ruberti introduce la sessione e passa la parola ai referenti dei partner responsabili delle attività/prodotti in scadenza dal 31/7/2020 al 30/11/2020:

- T1.2.1 – Il LAMMA informa che le attività sono state realizzate e che il prodotto finale sarà inserito nella DR5;
- T2.2.1 – IFREMER informa che le attività sono concluse e che il prodotto finale sarà inserito nella DR5;
- T3.2.1 – UNIGE informa che le attività sono concluse e che il prodotto finale sarà inserito nella DR5;
- T4.1.1 - Il LAMMA informa che le attività sono state realizzate e che il prodotto finale sarà inserito nella DR5;
- T4.1.2 – Il CIMA informa che le attività sono state realizzate e che il prodotto finale sarà inserito nella DR5;
- T4.1.3 – COGECAP informa che sono state definite le specifiche tecnologiche, le attività sono nella fase di finalizzazione ed il prodotto finale sarà inserito nella DR5;
- T4.2.1 – UNIGE informa che le attività sono state realizzate e che il prodotto finale sarà inserito nella DR5;

Sempre in riferimento all'avanzamento delle attività di progetto, Guérin dell'Università di Tolone ha informato il partenariato che la Summer School si svolgerà in presenza dal 26 al 28 maggio 2021. Nel caso in cui dovessero persistere le limitazioni imposte dall'emergenza Covid-19, le attività saranno realizzate via web.

Il referente del partner FMES, Gérard Valin, ha presentato lo studio FMES in materia di formazione che corrisponde al deliverable programmato per il 30 novembre 2020 e inviato al Capofila e ai partner il 24 novembre 2020, data in cui è stato anche inserito nel sistema. Marcello Magaldi del CNR informa il Capofila sulle difficoltà incontrate per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie all'installazione dei radar a causa dei ritardi degli enti preposti.

A seguito della richiesta di chiarimento avanzata da parte dei referenti di CIMA sul ruolo di alcuni partner coinvolti nelle attività di loro competenza, Gilda Ruberti, rilevando situazioni simili anche in altre attività, ha invitato e proposto ai partner di organizzare workshop tematici per componente di progetto via web finalizzati a supportare l'organizzare e la realizzazione delle attività ancora da sviluppare impostando la discussione sugli aspetti prettamente tecnici.

#### **Varie ed eventuali**

Elisabetta Perini della società NOE' interviene chiedendo ai partner che provvedano ad inviarle tutti i documenti ed il materiale necessari per la realizzazione del prodotto finale quindi video, abstract, presentazioni. Inoltre chiede ai partner, nell'eventualità in cui i workshop tematici siano organizzati, di essere invitati per comprendere meglio le attività realizzate nel corso del progetto.

Il successivo CdP viene fissato per aprile/maggio 2021.

Temine dei lavori alle ore 13.10.

Allegati: files di screenshot che attestano la presenza dei partecipanti.

Firenze, 25 novembre 2020



**Interreg**   
UNIONE EUROPEA



MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

## *SICOMAR plus*

### **IV Comité de Pilotage**

# **PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ DE PILOTAGE SECTION ADMINISTRATIVE / FINANCIÈRE ET TECHNIQUE**

**25 novembre 2020**

## **Mode conférence vidéo**

-----  
Présents :

- REGIONE TOSCANA : Gilda Ruberti, Menonna Valentina, Galli Tiziana, Grassini Ilaria
- LAMMA : Cristofori Simone, Taddei Stefano, Brandini Carlo, Gozzini Bernardo, Perna Massimo
- ARPA LIGURIA : Giannoni Francesca, Iengo Antonio, Magrì Stefania, Del Giudice Tania, Casazza Simona, Muraglia Laura
- FONDAZIONE CIMA: Tepsich Paola, Moulins Aurelie
- UNIGE : Besio Giovanni
- CNR: Magaldi Marcello, Barbieri Laura, Ribotti Alberto, Cucco Andrea, Antognarelli Fabio, Griffa Annalisa
- ARPA SARDEGNA : Sodde Marcella, Natale Salvatore, Sechi Dina
- PNALM : Zanelli Michele, Rio Emanuela, Gaio Antonella, Agapi Sonia (tirocinante)
- COGECAP : Tomaino Marco Gianmaria
- OEC : Cesari François, Santoni Marie-Catherine, Lietta Marine,
- IFREMER : Coudray Sylvain, Galgani François
- CCGST : Morin Jean Philippe, Denoizay Céline
- INSTITUT FMES: Valin Gérard, Béatrice Veyrat-Masson, Marie-Caroline Debray Pellen-Blin Martine,
- UTLN : Guérin Charles-Antoine, Gramoullé Anthony, Gabriel Mathilde
- NOE' : Perini Elisabetta
- INNOLABS : Celi Marco
- Vecoli Annalisa (Interprète)
- Angiolini Michela (Interprète)

Sont absents les représentants de :

- OTC
- SDIS



La réunion commence à 9h30 sous la présidence de la Région Toscane, Chef de file du projet.

### **1) Approbation ordre du jour.**

Gilda Ruberti, Chef du projet, introduit la réunion en saluant les personnes présentes et en expliquant l'ordre du jour. L'assemblée approuve l'ordre du jour.

### **Communications relatives aux partenaires OTC et PNALM**

Ruberti informe les partenaires de la réception de la communication uniquement par e-mail (le 13/10/2020) par OTC concernant le transfert de compétence de l'OTC à la Collectivité de la Corse et du changement de fonctions à partir du 01/10/2020 de Josè Bassu qui a quitté le poste de "Chef du service Europe" pour acquérir le poste de "Chef du service maritime de l'OTC".

Ruberti annonce également que Michele Zanelli est le nouveau directeur de PNALM.

Gérard Valin présente Marie-Caroline Debray, nouveau point de contact officiel de l'institut FMES en remplacement de Béatrice Veyrat-Masson.

### **2) Analyse et validation de la situation financière**

Gilda Ruberti introduit la présentation sur l'analyse et la validation de la situation financière et passe la parole à Marco Celi, référent pour l'assistance technique externe qui soutient la Région Toscane. Marco Celi informe les partenaires de l'importance de respecter le pourcentage d'avancement proposé et validé dans le plan de conversion (30% au 31/07/2020-DR4; 50% au 30/11/2020-DR5; 80% au 31/05 / 2021-DR6; 100% au 31/10/2021-DR Finale) en prévision de la convocation du CF par l'AG pour une surveillance renforcée.

Marco Celi présente le tableau récapitulatif de l'avancement du projet.

#### **Avanzamento spesa**

Partner	Budget totale	Spese validate AG DR 1-2-3-4	Previsione spese DR 5	Avanzamento % DR5	Residuo soese da rendicontare
REGIONE TOSCANA	631.411,98 €	267.695,68 €	41.519,66 €	48,97%	322.196,64 €
LAMMA	852.534,00 €	148.273,42 €	77.000,00 €	26,42%	627.260,58 €
ARPA LIGURIA	267.133,55 €	125.122,85 €	58.000,00 €	68,55%	84.010,70 €
FONDAZIONE CIMA	323.000,00 €	182.742,26 €	57.595,17 €	74,41%	82.662,57 €
UNIGE	275.339,98 €	145.627,61 €	67.800,00 €	77,51%	61.912,37 €
CNR	746.109,09 €	488.173,42 €	87.000,00 €	77,09%	170.935,67 €
ARPA SARDEGNA	646.000,00 €	74.922,58 €	25.000,00 €	15,47%	546.077,42 €
PNALM	204.258,43 €	0,00 €		0,00%	204.258,43 €
COGECAP	223.125,10 €	941,70 €	8.112,02 €	4,06%	214.071,38 €
OEC	486.100,77 €	0,00 €	259.250,40 €	53,33%	226.850,37 €
OTC	462.726,00 €	83.677,17 €		18,08%	379.048,83 €
IFREMER	92.185,91 €	41.801,24 €	26.748,21 €	74,36%	23.636,46 €
SDIS	284.720,40 €	0,00 €	202.000,00 €	70,95%	82.720,40 €
CCGST	468.100,00 €	96.480,30 €	124.896,00 €	47,29%	246.723,70 €
INSTITUT FMES	251.535,00 €	126.950,23 €	30.432,91 €	62,57%	94.151,86 €
UNIVERSITA' DI TOLONE	473.949,95 €	90.648,13 €	62.121,32 €	32,23%	321.180,50 €
<b>Totale</b>	<b>6.688.230,16 €</b>	<b>1.873.056,59 €</b>	<b>1.127.475,69 €</b>		<b>3.687.697,88 €</b>

#### **Avanzamento spesa SICOMAR - Progetto**

	Budget totale	Totale spese DR 1-2-3-4	% alla DR4 (almeno 30%)	Totale spese alla DR 5	% alla DR5 (almeno 50%)
PROGETTO SICOMAR PLUS	6.688.230,16 €	1.905.475,56 €	28,49%	3.000.532,28 €	44,86%
Differenze %			-1,51%		-5,14%

L'analyse du tableau montre que, même si avec un écart minimum, le seuil de 30% n'est pas atteint. La cause réside dans le défaut de certification des dépenses de l'OEC par le Pole de Certification Français à la date limite du 31/07/2020 (la certification de ces dépenses a été inscrite sur le S.I quelques jours après l'envoi du DR4). On remarque que avec l'inclusion du budget certifié de l'OEC, le seuil de 30% aurait été largement dépassé. En ce qui concerne le DR5, à partir de l'analyse des dépenses prévues pour le P5, communiquées par les partenaires du projet, il y a une différence négative par rapport au seuil de 50% prévu dans le plan de conversion.

Cet écart négatif, égal à 5,14%, pourrait être réduit avec la prise en compte des frais non communiqués par le PNAML et l'OTC, et avec l'ajout de sommes « forfaitaires » non calculés par certains partenaires. En ce qui concerne les partenaires les plus critiques dans l'avancement des dépenses, on note :

- LAMMA a environ 302 000 euros de dépenses en paiement ;
- L'ARPAS prévoit de liquider environ 460 000 euros d'ici juillet 2020 ;
- Le COGECAP attribuera entre janvier / février 2021 des missions d'environ 150 000 euros qui seront payés en % d'ici mai 2021, le solde final d'ici juillet 2021 ;
- UNTL a des contrats d'assistance technique avec des paiements périodiques et prévoit de respecter les progrès approuvés pour la date limite de la DR6 et définitif.

Les représentants du CNR ont informé le partenariat d'éventuels problèmes critiques pour la déclaration des dépenses de personnel dans le DR5 en raison des limites imposées par les décrets ministériels pour l'urgence COVID-19, demandant au Chef de file de vérifier auprès de l'AG la possibilité de déclarer les dépenses avec une procédure simplifiée.

Gilda Ruberti informe les partenaires de l'avancement des paiements en relation aux DR3 et DR4. Le 23/11/2020, le décret n. 18855 du 13/11/2020 DR 3 qui engage et règle la demande de remboursement n. 3 a été certifié.

Gérard Valin, fait part des retards de paiement - avoisinant presque une année – qui créent des difficultés de trésorerie chez des partenaires déjà malmenés par la pandémie de la COVID 19. Il demande qu'il soit rendu compte de ces difficultés afin d'effectuer ces paiements au plus vite et d'accélérer les prochains.

### **3) Analyse et validation des modifications du projet**

Gilda Ruberti informe le partenariat de la nécessité de faire un changement administratif et financier. Ilaria Grassini intervient en présentant les changements.

<b>SICOMAR PLUS – IV° COMITE DE PILOTAGE 25/11/2020</b>		
<b>MODIFICATIONS ADMINISTRATIVES ET MODIFICATIONS BUDGÉTAIRES</b>		
<b>MODIFICATIONS ADMINISTRATIVES</b>		
<b>REGIONE TOSCANA</b>	Changement références de projet - annexe 1	Modification de la personne à contacter : Valentina Menonna remplace Marisa Iozzelli.
<b>UNIGE</b>	Changement références de projet - annexe 1	Modification de la personne à contacter : Federico Delfino remplace Paolo Comanducci.
<b>COGECAP</b>	Changement dans l'organisation interne d'un bénéficiaire - annexe 2	Modification interne des ressources en personnel du secteur affectées au projet.
<b>MODIFICHE DI BUDGET</b>		

<p><b>REGIONE TOSCANA</b></p>	<p>Modification relative à la répartition du budget entre les Bénéficiaires, sans affecter la répartition entre les États membres (et sans modifier le budget total du Projet) en l'absence d'aides d'État</p>	<p>La modification concerne la réduction du budget total du Chef de File de 40 000 €, spécifiquement au poste de dépenses « services et conseil » en référence à la COMP T2, au profit du Partenaire LAMMA pour l'achat d'un certain nombre de bouées expérimentales pour renforcer la partie relative à la réduction de l'incertitude dans les modèles de houle. Cet achat est fonctionnel à la réalisation du produit du projet T3.2.1. Le budget de 40 000 euros est mis à disposition par la Région Toscane contre l'engagement du Partenaire Lamma à développer les produits de l'activité T.1.3 entendus comme un rapport de synthèse final des activités réalisées dans l'ensemble du projet et rapportées de manière coordonnée afin de fournir des lignes directrices / plan d'action.</p> <p>Des décalages budgétaires sont également envisagés entre les composantes « dépenses de conseil et de services ».</p>
<p><b>LAMMA</b></p>	<p>Modification relative à la répartition du budget entre les Bénéficiaires, sans affecter la répartition entre les États membres (et sans modifier le budget total du Projet) en l'absence d'aides d'État</p>	<p>Le changement concerne l'augmentation du budget total du partenaire LAMMA de 40 000 € dans le poste de dépense " équipement " en référence à la COMP T En accord avec le Chef de file Région Toscane, le Partenaire LAMMA propose l'acquisition de ce budget auprès de Région Toscane pour l'achat d'un certain nombre de bouées expérimentales pour renforcer la partie relative à la réduction de l'incertitude dans les modèles de houle. Cet achat est fonctionnel à la réalisation du produit projet T3.2.1. Le budget de 40 000 euros est mis à disposition par la Région Toscane contre l'engagement du Partenaire Lamma à développer les produits de l'activité T.1.3 entendus comme un rapport de synthèse final des activités réalisées dans l'ensemble du projet et rapportées de manière coordonnée afin de fournir des lignes directrices / plan d'action.</p>

CNR	Écart <i>in itinere</i> du budget par rapport à celui approuvé, dans la limite du plafond de 10%. Le plafond de 10 % s'entend cumulé depuis le début du projet. L'écart peut concerner uniquement une redistribution entre les rubriques de dépense.	<p>Réduction de la catégorie de dépenses « frais de voyage et de séjour » de 10 562,51 euros</p> <p>Réduction de la catégorie de dépenses « frais de conseil » 38 000,00 euros</p> <p>Augmentation de la catégorie de dépenses « matériel » pour 48 562,51 euros</p> <p>Raison: achat supplémentaire de bateaux pneumatiques à utiliser dans de nouvelles campagnes de diffusion océanographique et de nouvelles acquisitions de données et pour le remplacement de l'achat de la sonde multiparamétrique par l'acquisition d'un nouveau courantomètre pour compléter les mesures physiques de la vitesse des courants pour améliorer le résultat T2.1 système intégré de réseaux de haute technologie pour la surveillance maritime à des fins de sécurité et sera le produit du projet et une partie intégrante de la production, donc non soumis à amortissement et pour l'acquisition de composants pouvant être utilisés pour la maintenance du Réseau radar hf.</p> <p>Le CNR demande également un virement de 404,84 € des frais de déplacement et de séjour du volet T2 vers les frais de déplacement et de séjour du volet T4 pour la participation à l'atelier afin de définir les modalités de calcul des cartes des risques.</p>
COGECAP	Écart <i>in itinere</i> du budget par rapport à celui approuvé, dans la limite du plafond de 10%. Le plafond de 10 % s'entend cumulé depuis le début du projet. L'écart peut concerner uniquement une redistribution entre les rubriques de dépense.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réduction du budget des frais de déplacement et d'hébergement année 2020 (voyage / séjour) pour un montant de 2.000 € (1.000 € comp. M + 1.000 € comp. C),</li> <li>- réduction du budget des frais de personnel 2020 d'un montant De 5 000 € (comp. T4).</li> <li>- augmentation de 7000 euros du budget de la catégorie de dépenses « équipement » (comp. T4).</li> </ul> <p>Cette redistribution entre les catégories de dépenses découle de la structure de travail actuelle</p> <p>Le personnel dédié au projet qui, se déroulant en mode de travail intelligent (à distance) et non au bureau, ne prévoit pas la reconnaissance du paiement des heures supplémentaires par l'administration.</p>

IFREMER	Écart <i>in itinere</i> du budget par rapport à celui approuvé, dans la limite du plafond de 10%. Le plafond de 10 % s'entend cumulé depuis le début du projet. L'écart peut concerner uniquement une redistribution entre les rubriques de dépense.	<p>- Augmentation de la catégorie de dépenses «Frais de personnel réels» de 3601,48 €;</p> <p>- Réduction de la catégorie de dépenses «Frais de déplacement et d'hébergement» de 750,00 €;</p> <p>- Augmentation consécutive de la catégorie de dépenses «Frais de bureau et frais administratifs for- fait» de 540,22 €.</p> <p>- Réduction de la catégorie de dépenses «Frais liés au recours à des compétences de conseil et de à des services externes» de 2296,48 €;</p> <p>- Réduction de la catégorie de dépenses «Dépense d'équipement» de 1095,22 €;</p> <p>Raison: En raison de la prolongation de la situation d'urgence sanitaire générale en raison du Covid-19 et des mesures de confinement qui en découlent, qui continuent d'être mises en œuvre en Italie et en France, il est proposé de réduire le budget des frais de voyage pour conseils et services et augmenter les dépenses du personnel impliqué dans le projet. Une réduction du budget d'équipement est également nécessaire.</p>
UTLN	Écart <i>in itinere</i> du budget par rapport à celui approuvé, dans la limite du plafond de 10%. Le plafond de 10 % s'entend cumulé depuis le début du projet. L'écart peut concerner uniquement une redistribution entre les rubriques de dépense.	Écart de € 12.000 de la catégorie de dépenses «équipement» à «services et conseils» en raison de la nécessité de prolonger le service de maintenance radar pour 5 mois supplémentaires (jusqu'au 31/10/2021). Le contrat de maintenance sera attribué à un prestataire externe afin de maintenir le réseau d'observation radar renouvelé et amélioré en conditions opérationnelles au sein du projet Sicomar plus.

Le Commandant Tomaino, référent du partenaire COGECAP, illustre la demande de modification budgétaire que les référents du Chef de file insèrent dans la pièce jointe 5 (lors de la vérification, la correspondance entre la demande envoyée par COGECAP et la modification budgétaire préparée pour le plan de conversion a été constatée).

Le partenariat approuve les demandes de modification de projet (administratives et financières).

#### **4) ÉTAT D'AVANCEMENT DES ACTIVITES ET DES PRODUITS DU PROJET**

Gilda Ruberti présente la session et passe la parole aux référents des partenaires responsables des activités / produits expirant du 31/07/2020 au 30/11/2020:

- T1.2.1 – LAMMA informe que les activités ont été réalisées et que le produit final sera inclus dans la DR5 ;
- T2.2.1 – IFREMER informe que les activités sont terminées et que le produit final sera inclus dans la DR5 ;
- T3.2.1 – UNIGE informe que les activités sont terminées et que le produit final sera inclus dans la DR5 ;
- T4.1.1 - LAMMA informe que les activités ont été réalisées et que le produit final sera inclus dans la DR5 ;
- T4.1.2 – Il CIMA informe que les activités ont été réalisées et que le produit final sera inclus dans la DR5 ;
- T4.1.3 – COGECAP informe que les spécifications technologiques ont été définies, que les activités sont en phase de finalisation et que le produit final sera inclus dans la DR5 ;

- T4.2.1 – UNIGE informe que les activités ont été réalisées et que le produit final sera inclus dans la DR5.

Toujours en référence à l'avancement des activités du projet, C.A. Guérin de l'Université de Toulon a informé le partenariat que l'École d'Été se déroulerait du 26 au 28 mai 2021. Au cas où les limitations imposées par l'urgence Covid perdureraient 19, les activités seront réalisées via le web. Le référent du partenaire FMES, Gérard Valin, a présenté l'étude FMES sur la formation qui correspond au livrable prévu pour le 31 novembre 2020 et envoyé à la CF et aux partenaires le 24 novembre 2020, date à laquelle elle a également été insérée dans le système.

Marcello Magaldi du CNR informe le Chef de file des difficultés rencontrées pour obtenir les autorisations nécessaires à l'installation des radars en raison des retards des organismes en charge. Suite à la demande de clarification faite par les référents de CIMA sur le rôle de certains partenaires impliqués dans les activités de leur compétence, Gilda Ruberti, constatant des situations similaires dans d'autres activités, a invité et a proposé aux partenaires d'organiser des WORKSHOP thématiques pour chaque Composante du projet via web visant à soutenir l'organisation et la mise en œuvre des activités à développer en plaçant la discussion sur des aspects purement techniques.

### **Divers**

Intervient Elisabetta Perini de la société NOE demande aux partenaires de lui envoyer tous les documents et matériels nécessaires à la réalisation du produit final, puis vidéos, résumés, présentations. Elle demande également aux partenaires, dans le cas où des Workshop thématiques seraient organisés, d'être invités pour pouvoir mieux comprendre les activités menées pendant le projet.

La prochaine CdP est prévue pour avril / mai 2021.

Fin des travaux à 13h10.

Pièces jointes: fichiers de capture d'écran.

Florence, 25 novembre 2020